



“성공비즈니스와 함께하는 최고의 경제단체”

우) 12239 경기도 남양주시 홍유릉로 248번길 39, 다남프라자 405호 담당 : 염동민 사원  
TEL : 031) 592-3039(내선207) FAX : 031) 591-3054 http://gecci.korcham.net

문서번호 : 경동상 제19-125호  
시행일자 : 2019. 10. 16  
수 신 : 기업체 대표  
참 조 : 담당부서 임직원  
제 목 : 2019년 회원사 임직원 직무교육 안내 - 『엑셀 데이터 수집 및 분석』

1. 귀 사의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 본 상공회의소는 경기도기술학교와 공동으로 주관하여 회원사 직원들의 직무능력 향상을 목표로 맞춤형 직무교육을 진행 중에 있으며, 11월 교육과정으로 『엑셀 데이터 수집 및 분석』 교육을 아래와 같이 개설합니다.

3. 회원사 대표께서는 직원들이 동 교육과정에 참여하여 자기개발 및 실무능력 향상을 통해 기업 발전에 도움이 될 수 있도록 많은 관심 부탁드립니다.

◆ 아 래 ◆

가. 교육개요

과 정 명	교 육 일 정	장 소	교 육 내 용
엑셀 데이터 수집 및 분석	11. 5(화) ~ 6(수) 14:00 ~ 19:00 (2일, 10시간)	경기동부상공회의소 207호 정보화교육장 (금곡동 다남프라자)	- 엑셀 데이터 수집 및 분석(초중급)

- 나. 모집대상 : 관내 기업체 임직원
- 다. 선발방법 : 선착순 모집 (회비 납부 회원사 우선 선발)
- 라. 모집정원 : 22명
- 마. 모집기간 : 10월 16일(수) ~ 11월 1일(금)
- 바. 교 육 비 : 전액무료(경기도기술학교 수료증 제공) / 주차지원 불가
- 사. 접 수 : 상공회의소 홈페이지 행사/교육란 참조 (\*첨부된 신청서류 작성)

신 청 서 류	접 수 방 법	비 고
수강신청서 1부	- <u>팩스(031-591-3054) 접수</u>	-

경기동부상공회의소 회장 성희승

